



**EXCM. AJUNTAMENT D'ALACANT
SERVEI DE RECURSOS HUMANS
DEPARTAMENT D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE PERSONAL**

CONVOCATÒRIA NÚM. 8 OEP 2017

**BASES ESPECÍFIQUES PER A COBRIR SIS PLACES D'OFICIAL DE
LA POLICIA LOCAL DEL TORN DE PROMOCIÓ INTERNA.**

**BASE PRIMERA
PLACES CONVOCADAS I SISTEMA DE SELECCIÓ**

A) Es convoca les persones interessades a cobrir, com a funcionaris/àries de carrera, sis places d'Oficial de la Policia Local, enquadrades en l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Classe Policia Local i els seus Auxiliars (Escala executiva), i en el Grup B dels establits en l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

B) El sistema de selecció dels/les aspirants serà el de concurs oposició.

**BASE SEGONA
REQUISITS DELS CANDIDATS**

Per a ser admesos/eses a la realització de les proves selectives, els/les aspirants hauran de reunir els requisits que s'indiquen en les bases genèriques i els següents:

-Ser funcionari/ària de carrera, integrat/ada en la Subescala de Serveis Especials, classe Policia Local i els seus Auxiliars de l'Excm. Ajuntament d'Alacant.

-Haver romàs, almenys, dos anys com a funcionari/ària de carrera en la categoria d'Agent de la Policia Local.

-No patir malaltia ni defecte físic que li impedisca el normal exercici de les funcions pròpies de l'escala i categoria a què aspira, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que s'establisca.

-No trobar-se suspès/esa ni inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

-Estar en possessió del títol de Tècnic/a Superior o titulació equivalent, o tindre complides les condicions per a obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies. A este efecte es tindrà en compte el que disposa la Disposició Addicional Cinquena i Disposició Transitòria Onzena de la

Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.

- Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de les classes B i que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 Kw o una relació potència/pes no superior a 0,16 Kw/Kg.

Els/les aspirants hauran d'abonar, mitjançant el procediment assenyalat en la base segona de les bases genèriques els drets d'examen que segons el que disposa l'Ordenança fiscal de la taxa per concurrència a les proves selectives per a l'ingrés de personal, (BOP núm. 40 de 27/02/2017), per import de 24,72 Euros, i sense perjudici, si és el cas, dels supòsits de reducció de la tarifa establits. En cap cas el pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació en temps i forma de la sol·licitud, en les formes previstes.

BASE TERCERA TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador d'aquesta convocatòria tindrà la següent composició, de conformitat amb allò que disposa l'article 52 de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana:

Estarà compost per cinc membres, funcionaris/àries de carrera designats/ades pel/per la president/a de la Corporació, dels quals un/a serà el president/a i un altre/a el/la secretari/ària del tribunal, corresponent a l'òrgan autonòmic que tinga atribuïda la titularitat de la competència en matèria de Seguretat, proposar, almenys, dos integrants perquè es nomenen en aquests. L'òrgan autonòmic que tinga atribuïda la titularitat de la competència en matèria de seguretat, impulsarà que la composició dels tribunals de selecció siga paritària.

La designació del tribunal inclourà la dels/les respectius/ives suplents.

Els/les assessors/ores del tribunal que, si és el cas, es nomenen per la Corporació, no formaran part d'aquell.

BASE QUARTA VALORACIÓ DE MÉRITS I PROVES **SELECTIVES**

A) EXEMPCIONS

De conformitat amb el que estableix l'article 2 de l'orde d'1 de juny de 2001 de desenvolupament del Decret 88/2001, s'estableixen les exempcions següents:

- 1) Les persones aspirants que van obtindre plaça d'Agent de Policia Local mitjançant convocatòria anterior a l'Orde de 16 de gener de 1992 de desenvolupament del Decret 11/1992, no tindran cap exempció.

2) Les persones aspirants que van obtindre plaça d'Agent de Policia Local mitjançant convocatòria realitzada d'acord amb l'Orde de 16 de gener de 1992 de desenvolupament del Decret 11/1992, quedaran exemptes de la realització del cinqué exercici (exercici de valencià) sempre que així ho sol·liciten i acrediten amb la puntuació obtinguda en el procés selectiu corresponent. La nota serà ponderada d'acord amb els criteris de l'actual convocatòria, és a dir de 0 a 4 punts.

3) Les persones aspirants que van obtindre plaça d'Agent de Policia Local mitjançant convocatòria realitzada d'acord amb l'Orde d'1 de juny de 2001 de desenvolupament del Decret 88/2001 quedaran exemptes dels temes del grup I i els temes 16 a 20 del grup II. Igualment quedaran exemptes de la realització de l'exercici cinqué (exercici de valencià) sempre que així ho sol·liciten i acrediten amb la puntuació obtinguda en el procés selectiu corresponent.

Les persones aspirants que desitgen optar per l'exempció hauran de fer-ho constar expressament en la sol·licitud d'admissió i acreditar-ho juntament amb aquesta.

B) FASE PRIMERA.- FASE DE L'OPOSICIÓ.-

Tots els exercicis d'aquesta convocatòria són obligatoris, qualificant-se, cadascun, de 0 a 10 punts, necessitant-se obtindre, almenys 5 punts per a superar-ne cadascun, llevat que a continuació s'establisca una altra cosa.

Els exercicis selectius corresponents a aquestes places seran els següents:

Prova prèvia.

Les persones aspirants hauran d'aportar al tribunal un certificat mèdic oficial, en el qual es faça constar la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides que **, en tot cas, haurà d'indicar expressament que l'aspirant supera els requisits establits en l'annex II de l'Orde de 23 de novembre de 2005.**

Exercici Primer.

Consistirà en la realització d'un exercici o prova psicotècnica aptitudinal i de personalitat, proposada pel tribunal i ajustada al barem que figura en l'Annex d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova es qualificarà amb apte/a o no apte/a i tindrà caràcter eliminatori.

Temps màxim: el fixarà el tribunal en funció de la prova a realitzar.

La superació d'aquesta prova en els municipis de la Comunitat Valenciana, expressament homologada per l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització, i eximirà durant aquest període l'aspirant de tornar a realitzar-la, no obstant l'Excm. Ajuntament d'Alacant es reserva el dret a sotmetre els/les aspirants proposats/ades pel tribunal i abans de ser nomenats/ades funcionaris/àries de

carrera a totes les proves que considere pertinents per a avaluar el requisit de possessió de la capacitat funcional.

Exercici Segon.

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a superar proves d'aptitud física que posen de manifest la capacitat per a l'exercici del lloc de treball i el contingut i marques mínimes de la qual, seran almenys les següents i segons el quadre d'edats:

Barem d'edats masculí:

Quadre d'edats	1	2	3
Fins a 30 anys	4'20"	3,75 m.	60"
De 31 a 35 anys	4'50"	3,50 m.	1'10"
De 36 a 40 anys	5'30"	3,25 m.	1'30"
De 41 a 45 anys	10'	3,00 m.	1'30"
De 46 a 50 anys	11'	2,75 m.	1'40"
Més de 50 anys	12'	2,40 m.	1'55"

Barem d'edats femení:

Quadre d'edats	1	2	3
Fins a 30 anys	4'50"	3,10 m.	1'10"
De 31 a 35 anys	5'20"	2,90 m.	1'20"
De 36 a 40 anys	6'00"	2,70 m.	1'35"
De 41 a 45 anys	11'	2,50 m.	1'45"
De 46 a 50 anys	12'	2,30 m.	1'55"
Més de 50 anys	13'	2,10 m.	2'10"

Proves.

1. Carrera de resistència 1.000 metres.
2. Salt de longitud amb carrera
3. Natació 50 metres.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a, havent de superar com a mínim dos de les tres proves per a ser declarat/ada apte/a.

La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de sat es realitzarà mesurant-ne la distància efectiva.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la seua realització, amb independència de l'edat de l'aspirant, quedant exempts de realitzar-la aquells que, en el període esmentat, l'hagen superat.

Per a garantir una adequada coordinació i agilitat en aquesta prova, el president del tribunal, en funció del nombre d'aspirants i altres circumstàncies podrà designar els/les col·laboradors/ores que crega convenients per a tal fi.

Exercici Tercer.

Consistirà a contestar per escrit, a 75 preguntes, amb 4 alternatives de resposta cadascuna, de les quals només una de les alternatives és la verdadera. Les preguntes versaran sobre els temes relacionats en els grups primer a quart, ambdós inclosos, del temari que figura al final d'aquesta convocatòria.

Temps màxim: 1 hora i trenta minuts.

Les preguntes d'aquesta prova es puntuaran de la forma següent:

- Cada pregunta contestada correctament puntuarà 0,133 punts.
- Cada pregunta contestada de forma incorrecta (assenyalant com a verdadera una alternativa que no és la correcta), es penalitzarà amb 0,044 punts, és a dir, es puntuarà amb -0,044 punts.
- Les preguntes sense contestar o contestades en més d'una de les alternatives no puntuaran, encara que alguna de les contestades siga la correcta, ni seran objecte de penalització.

El tribunal haurà de confeccionar un model d'examen per a aquells aspirants que estiguen exempts de part del temari, conforme a l'apartat anterior, eliminant d'aquest model les preguntes referents als temes de què han sigut eximits. En aquest cas per a la puntuació d'aquest model se seguiran les pautes següents:

- La puntuació de cada pregunta contestada correctament serà la que resulte de dividir 10 punts entre el nombre de preguntes d'aquest model.
- Cada pregunta contestada de forma incorrecta (assenyalant com a verdadera una alternativa que no és la correcta) es penalitzarà amb el resultat de dividir entre tres la puntuació de la resposta correcta.
- Les preguntes sense contestar o contestades en més d'una de les alternatives no puntuaran, encara que alguna de les contestades siga la correcta, ni seran objecte de penalització.

En aquest cas el temps de realització serà proporcional al nombre de preguntes.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's un mínim de 5 punts per a superar-lo.

Exercici Quart.

Consistirà en la realització d'un exercici escrit, que fixarà el tribunal abans de la realització d'aquest, que versarà sobre el desenvolupament d'un supòsit policial sobre les activitats, funcions i serveis propis de l'ocupació a què s'opta, així com, si és el cas, sobre la redacció de documents policials. Es valorarà la claredat i exposició de totes les actuacions i mesures que hagen d'adoptar-se en relació amb el supòsit plantejat.

Es podrà acompanyar o fixar sobre pla que aporte el tribunal les actuacions policials.

Temps màxim: 1 hora.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's un mínim de 5 punts per a superar el mateix.

Exercici Cinqué.

Consistirà a traduir del castellà al valencià, i viceversa, un text extret per sorteig d'entre els proposats pel tribunal, que no podrà excedir mig foli per una cara a doble espai. Els/les aspirants podran fer ús del diccionari per a la traducció.

Temps màxim: 2 hores.

Aquest exercici es qualificarà de 0 a 4 punts i no tindrà caràcter eliminatori.

Exercici Sisé.

Consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el barem mèdic establert en l'Annex 1 que figura al final d'aquesta convocatòria. La superació d'aquesta prova homologada expressament per l'IVASPE, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització, quedant exemptes de realitzar-la aquelles persones que, en el dit període, l'hagen superat, sempre que no es produïsquen malalties que, a judici del tribunal mèdic, justifiquen tornar-les a passar, no obstant l'Excm. Ajuntament d'Alacant es reserva el dret a sotmetre els/les aspirants proposats pel tribunal i abans de ser nomenats/ades funcionaris/àries de carrera a totes les proves que considere pertinents per a avaluar el requisit de possessió de la capacitat funcional.

Exercici Seté.

Consistirà a desenvolupar per escrit dos temes triats per l'aspirant de quatre extrets per sorteig, un de cada un dels grups primer a quart, ambdós inclosos, del temari que figura al final d'aquesta convocatòria. En cas que del sorteig dels temes resulte impossible per als aspirants que gaudeixen d'exempció de temes (conforme a l'apartat anterior), el desenvolupament de dos temes, es realitzarà, per a aquests aspirants, un altre sorteig perquè puguin desenvolupar l'exercici.

Els temes seran llegits en sessió pública davant del tribunal que podrà formular les preguntes o aclariments que jutge oportuns.

Temps màxim: 1 hora i trenta minuts.

Es valorarà la claredat d'idees, la facilitat d'expressió verbal i el coneixement sobre els temes exposats.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, i per a superar l'exercici s'haurà d'obtindre un mínim de 5 punts.

La valoració dels exercicis de desenvolupament de temari s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cadascun/una dels membres del tribunal, havent de rebutjar-se a aquests efectes totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles hi haja una diferència de 4 punts o més, servint, si és el cas, com a punt de referència la puntuació màxima obtinguda.

La qualificació final de l'oposició s'obtindrà sumant les puntuacions obtingudes en els exercicis de què consta.

B) FASE SEGONA.- FASE DEL CONCURS.- Finalitzada la fase d'oposició, es valoraran els mèrits aportats pels aspirants que l'hagen superada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, havent de relacionar-se, en tot cas, en la sol·licitud de participació i acreditar-se documentalment.

La valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el següent barem (Orde de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques de 23/11/2005):

1. Titulació Acadèmica i Cursos de Formació i Perfeccionament. Fins a un màxim de 11,70 punts.

1.1. Titulació acadèmica. Fins a un màxim de 5,20 punts.

Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels/les concursants que siguin iguals o superiors a les que s'exigeix per a accedir a l'escala i categoria a què pertanguen. No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior.

Doctor:

-Dret, Psicologia, Criminologia, Pedagogia, Sociologia i Ciències Polítiques: 4 punts.

-En altres matèries: 3 punts.

Llicenciat:

-Dret, Psicologia, Criminologia, Pedagogia i Sociologia: 2,50 punts.

-En una altra matèria o equivalent: 2 punts.

Diplomat:

-Educació Social, Gestió i Administració Pública, Treball Social o Criminologia, o tindre superat i degudament acreditat el primer cicle en Dret, Psicologia, Pedagogia, Sociologia o Ciències Polítiques: 1,50 punts.

-En una altra matèria o equivalent: 1 punt.

Els Màsters impartits per la universitat, es valoraran quant a 0,03 punts per mes complet.

1.2. Cursos organitzats per l'IVASPE o organismes anàlegs. Fins a un màxim de 3,50 punts.

Per la realització de cursos organitzats per la Direcció General competent per raó de la matèria policial, a través de l'IVASPE o homologats per aquest, s'ajustarà al barem següent. S'inclouran aquells cursos reconeguts per la Direcció General com homologats als efectes de baremació.

Nombre d'hores	Assistència	Aprofitament
De 20 a 50	0,15	0,30 punts
De 51 a 100	0,30	0,60 punts
De 101 a 150	0,45	0,90 punts
De 151 a 200	0,60	1,20 punts
De 201 a 250	0,75	1,50 punts
Més de 250	0,90	1,80 punts

Quan es tracte de cursos de duració inferior a la mínima esmentada, la puntuació d'aquests estarà donada per la suma del còmput d'hores i/o assistència a aquests, que haurà de realitzar el tribunal qualificador. En el cas d'haver impartit hores com a professor/a en els cursos, es puntuaran amb el

barem corresponent al certificat d'aprofitament, i sense superar per aquest concepte el màxim de 3 punts.

Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre cursos de formació impartits per l'IVASPE (10 d'abril de 1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres ministeris o conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes ambdues expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència.

Els cursos bàsics de formació inicial i els cursos d'ascens o capacitació no seran objecte de puntuació, els cursos de dispensa en un grau del requisit de titulació, si és el cas, com a cursos amb diploma d'assistència. No seran puntuables si ja es van tindre en compte als efectes de titulació acadèmica per a promoció interna.

1.3. Coneixement del valencià. Fins a un màxim de 3 punts.

Acreditat mitjançant Certificat Oficial de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià. La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

- Certificat de coneixements orals: 0,75 punts.

- Certificat de grau elemental: 1 punt.

- Certificat de grau mitjà: 2 punts.

- Certificat de grau superior: 3 punts.

2. Antiguitat i grau personal. Fins a un màxim de 9,10 punts.

2.1. Antiguitat. Fins a un màxim de 7,10 punts.

- Per cada mes complet de serveis en actiu en la mateixa escala i categoria de la Policia Local o superior: 0,036 punts.

- Per cada mes complet de serveis en actiu en cada una de les categories inferiors de la Policia Local: 0,026 punts.

- Per cada mes complet de serveis en actiu prestat en altres Forces i Cossos de Seguretat: 0,016 punts.

- Per cada mes complet de serveis en actiu prestat en qualsevol Administració Pública no valorats en els anteriors paràgrafs: 0,006 punts.

A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en Administració Pública.

2.2. Grau personal. Fins a un màxim de 2 punts.

Per la possessió d'un determinat grau personal consolidat:

- a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat: 1 punt.

- b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat: 2 punts.

Per a la determinació del grau personal caldrà ajustar-se al que disposa la normativa sobre funció pública dictada per la Comunitat Valenciana.

3. Mèrits específics. Fins a un màxim de 5,20 punts.

3.1. Idiomes no nacionals: Fins a un màxim de 2 punts.

Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment, mitjançant certificació expedida per Facultat o Escola Oficial reconeguda: 1 punt per cada cicle acabat. La superació dels distints cursos complets que conformen els

estudis oficials de distintes Facultats o Escoles Oficials es valorarà a raó de 0.20 punts per curs complet.

Acreditació de l'Escola Oficial d'Idiomes del coneixement d'idiomes oficials de qualsevol país de la Unió Europea: 0,2 punts per curs o el seu equivalent si tracta de cicles fins a un màxim d'1 punt. A aquests efectes es puntuarà el nivell més alt acreditat.

3.2. Altres mèrits. Fins a un màxim de 1,20 punts.

Es valoraran lliurement apreciats pel tribunal qualificador els coneixements en administració i gestió de recursos humans i informàtica, títols de Socorrista Aquàtic, Primers Auxilis, Cursos de Submarinisme, Arts Marcials, Defensa Personal, felicitacions no justificades en expedients expressos, així com qualsevol activitat formativa que es presente en el concurs, i altres degudament acreditats i no valorats en els anteriors apartats, tots ells, fins a un màxim de 0,10 punts per mèrit acreditat.

La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial i reconeguts per l'IVASPE es valorarà fins a un màxim de 0,12 punts.

Les publicacions relacionades amb l'activitat policial es valoraran fins a un màxim de 0,18 punts, per cadascuna.

3.3. Premis, distincions i condecoracions. Fins a un màxim de 2 punts.

-Per estar en possessió de la Placa Col·lectiva al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 0,30 punts.

-Per estar en possessió de la Placa Individual al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 1 punt.

-Per aquesta en possessió de la Medalla al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 0,60 punts.

-Per ser objecte de felicitació o menció individual pel director/a general de la conselleria competent en matèria de Policia Local, 0,60 punts per cadascuna.

-Per ser objecte de felicitació o menció col·lectiva pel director/a general de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 0,1 punts per cadascuna.

-Per condecoracions concedides, previ expedient, per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 1 punt per cadascuna. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,1 punts per a cadascun.

-Per premis, distincions, felicitacions o mencions concedides, previ expedient, per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,30 punts per cadascun.

4. Límits de puntuació.

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats d'aquest barem serà, en conseqüència, 26 punts.

5. Legislació aplicable.

De forma supletòria serà aplicable el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual

s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració General de l'Estat i Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, d'Aplicació supletòria en l'Administració Local; Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Decret 3/2017 de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, pel qual s'estableixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories de les policies locals i auxiliars de policia local de la Comunitat Valenciana, Orde d'1 de juny de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques de desenvolupament del Decret 88/2001, Orde de la Conselleria de Justícia, interior i administracions Públiques de 23 de novembre de 2005 i Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.

La qualificació final del concurs s'obtindrà sumant les puntuacions totals obtingudes en cadascun dels apartats de què consta.

La puntuació obtinguda en la fase de concurs se sumarà a l'obtinguda en la fase d'oposició.

C) FASE TERCERA.- FASE DE FORMACIÓ.-

El tribunal formularà proposta, sense que puga ser superior al de places convocades, a la Corporació dels/les aspirants que, havent superat les fases d'oposició i concurs, i prèvia la presentació de la documentació exigida en les bases de la convocatòria, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències per a fer un curs teoricopràctic de 350 hores lectives de duració.

Acabat el curs teoricopràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències comunicarà a l'òrgan competent de cada Corporació la relació dels/les aspirants que hagen superat l'esmentat curs, amb indicació de la puntuació o qualificació obtinguda als efectes del seu nomenament com a funcionaris/àries de carrera.

Durant la realització del curs teoricopràctic els/les aspirants seran anomenats/ades funcionaris/àries en pràctiques de la Corporació, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions íntegres del lloc al qual aspiren.

En cada convocatòria els/les aspirants que no superaren el curs teoricopràctic, podran incorporar-se al curs immediat posterior. No obstant això, cessaran com a funcionaris/àries en pràctiques, i podran ser nomenats/ades de nou quan s'incorporen al curs següent. Si no superaren aquest segon curs, quedaran definitivament decaiguts/udes en el seu dret de reserva.

La qualificació del període de pràctiques correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. La seua valoració es farà basant-se en

criteris objectius que faran referència a l'assimilació dels coneixements impartits, responsabilitat, dedicació, actituds davant del professorat i la resta d'alumnes i tots els aspectes de l'actuació de l'aspirant que siguin necessaris per a valorar la seua capacitat per a una adequada prestació de les funcions atribuïdes al lloc.

QUALIFICACIÓ FINAL DEL CONCURSO-OPOSICIÓ.- A la puntuació total obtinguda en les fases de concurs i oposició, se sumará l'aconseguida en el curs teoricopràctic, i la suma final i definitiva que resulte servirà per a establir l'orde en què queden els/les aspirants com a funcionaris/àries de carrera.

ANNEX

A) BAREM MÈDIC. Prova de reconeixement mèdic, d'acord amb el que estableix l'Orde de 23 de novembre de 2005.

La informació obtinguda de les distintes proves serà estrictament confidencial; podrà ser facilitada als/les interessats/ades després de la procedent sol·licitud per la seua part.

Causas d'exclusions mèdiques:

1. Obesitat o primor manifesta que dificulten o incapaciten per a l'exercici del lloc de treball.

2. Ull i visió.

2.1. Agudesa visual amb correcció o sense inferior als dos terços de la visió normal en ambdós ulls.

2.2. Hemianopsia completa o absoluta.

3. Oïda i audició.

Agudesa auditiva biaural amb correcció o sense que suppose pèrdua entre 1.000 i 4.000 hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor.

Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell digestiu.

Qualsevol procés digestiu que segons el parer de l'assessoria mèdica, dificulte de forma important l'exercici del lloc de treball.

6. Aparell cardiovascular.

Hipertensió arterial mal controlada, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica; segons el parer de l'assessoria mèdica, es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

Varius ulceroses. Tromboflebitis. Insuficiència cardíaca severa. Hipertrofia ventricular esquerra descompensada. Infart de miocardi.

7. Aparell respiratori.

La bronquiopatia crònica obstructiva. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).

8. Sistema nerviós.

Epilèpsia, alcoholisme i toxicomania.

9. Pell i faneres.

Cicatris que produïsquen limitacions funcionals.

10. Altres processos patològics.

Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques. Hemopaties greus.

11. I qualsevol procés patològic que segons el parer de l'assessoria mèdica limite o incapacite l'aspirant per al lloc de treball a què s'opta.

B) BAREM PER AL RECONeixEMENT PSICOTÈCNIC (Orde 23/11/2005)

A. Descripció dels factors a mesurar en el procés de selecció

I. APTITUDS MENTALS

Intel·ligència general.

Capacitat per a comprendre situacions i esdeveniments, les relacions que existeixen entre ells, poder captar les estructures d'aquestes relacions i tindre un mètode sistemàtic de raonament.

Raonament verbal.

Constitueix una mesura de l'aptitud per a comprendre conceptes, expressats a través de la paraula. Valora especialment la capacitat per a abstraure, generalitzar i pensar de manera constructiva. Constitueix un valuós índex del nivell ocupacional a què un subjecte pot aspirar, ja que en moltes tasques hi ha una relació positiva entre el nivell de responsabilitat que tenen assignat i el grau de profunditat amb què han de ser compreses les idees expressades verbalment.

Raonament abstracte.

Consisteix en l'habilitat mental amb formes no verbals. Ja que l'habilitat per a raonar amb paraules no és idèntica a l'habilitat per a raonar amb figures, les mesures de raonament abstracte no substitueixen adequadament al raonament verbal, però poden servir com a element de confrontació.

Rapidesa i precisió perceptiva.

Suposa l'habilitat de realitzar una anàlisi ràpida de situacions complexes. Les mesures d'aquest factor mesuren la rapidesa de resposta en tasques de tipus perceptiu.

Capacitat d'atenció i resistència a la fatiga mental.

Les proves que avaluen aquest factor exigeixen una gran concentració i resistència a la monotonia. En conseqüència, amb escales d'avaluació d'aquest factor es pot apreciar l'aptitud o capacitat per a concentrar-se en tasques la principal característica de les quals és la rapidesa perceptiva, juntament amb l'atenció continuada.

Memòria visual.

Capacitat per a recordar situacions, esdeveniments, objectes, etc. a través del sentit de la vista.

II. PERSONALITAT

Factors de personalitat comuna a tots els/les opositors/ores:

Estabilitat emocional.

Persona amb molt control de les seues emocions i de la seua conducta en general. Emocionalment estable, serena i difícil d'alterar davant de les demandes de l'entorn i les seues emocions. Cuidadosa i oberta a les relacions socials. Evidència el que comunament es coneix com a "respecte a si mateix/a" i té en compte la reputació social.

Sentit de disciplina i de l'autoritat.

Persona que es conforma a les normes i demandes dels seus superiors. Pot ser sòbria i digna de confiança, així com dominada pel sentit del deure; perseverant, responsable i organitzada.

Seguretat en ella mateixa.

Persona segura de si mateixa en el que fa i en com ho fa, que confia en les seues possibilitats i recursos. Manifesta capacitat pràctica i realista. La confiança en ella mateixa i la capacitat per a interactuar en diferents situacions és madura i poc ansiosa.

Capacitat empàtica i de maneig de la relació interpersonal. Desenvolupament de conductes cooperatives.

Persona socialment desimbolta, no inhibida, amb bona capacitat per a aconseguir i mantindre contactes personals, així com de posar-se en el lloc dels altres. Manifesta capacitat d'integració en el grup, d'ajuda als altres i es mostra amable i cooperativa amb els/les companys/anyes. Persona adaptable, animosa, interessada pels altres. Bona col·laboradora amb el treball del grup.

Neutralitat efectiva en l'exercici professional. Honestat i integritat.

Persona responsable, organitzada i disciplinada; les seues metes es troben dins de la normativa social. Fa el que és socialment correcte, seguint estrictament les normes, fent el que és acceptat i idoni. S'esforça per millorar i donar un treball de qualitat.

Tolerància.

Persona comprensiva amb els modes de pensar i actuar aliens i disposada a adaptar-se a les situacions. Manifesta interessos amplis cap a altres modes i formes culturals.

Característiques del test aptitudinal: Puntuacions decils.

Intel·ligència general: 40

Raonament verbal: 40

Raonament abstracte: 40

Rapidesa i precisió perceptiva: 45

Capacitat d'atenció i resistència a la fatiga mental: 45

Memòria visual: 45

Característiques de la valoració actitudinal.

Personalitat. Tots els factors de personalitat indicats com a comuns i, especialment:

Estabilitat emocional.

Sentit de la disciplina i de l'autoritat.

Tolerància.

—La qualificació dels exercicis psicotècnics serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Factors aptitudinals

—dels factors aptitudinals han de superar-se quatre dels cinc/sis proposats, entre els quals ha d'estar, necessàriament, el d'intel·ligència general.

Factors actitudinals

•En relació amb la personalitat, una vegada superades les puntuacions mínimes en les escales de control de les respostes (sinceritat, desitjabilitat social o qualsevol altra anàloga), haurà de fer-se una anàlisi global de l'estructura de personalitat.

- Es procedirà a aquesta anàlisi mitjançant:
 - El passe de tests psicotècnics que avaluen els factors de personalitat mencionats prèviament (anteriorment).
 - La realització d'una entrevista personal a cada un/a dels/les aspirants que haja superat les proves aptitudinals, haja puntuat correctament en les escales de control de resposta en els tests psicològics i presente un perfil de personalitat d'acord amb el requerit.
- En cada escala es tindran en compte especialment uns factors de personalitat (vegeu apartat C).
- En aquells casos en què la plaça a què s'opta corresponga a direcció de plantilla, s'avaluaran especialment els factors següents: sentit de la iniciativa, il·lusió i entusiasme, capacitat d'automotivació, lideratge, maneig de grups, presa de decisions i resolució de conflictes.
- Es consideraran No Aptes els/les candidats/ates que:
 - No superen criteris mínims en les escales de sinceritat, desitjabilitat social o qualsevol altra anàloga que valide les respostes dels subjectes.
 - No oferisquen el perfil idoni segons els barems exigits.
 - Presenten puntuacions que indiquen alteracions psicològiques que impossibiliten o dificulten un funcionament professional adequat.
- En totes les escales i categories es contrastaran els resultats obtinguts mitjançant una entrevista.

TEMARI

Grup Primer.- Dret constitucional i administratiu.

1.- La Constitució Espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.

2.- Organització política de l'Estat espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització territorial de l'Estat. La Corona: funcions constitucionals del Rei. Successió i regència. La ratificació.

3.- Les Corts Generals: les cambres. Composició, atribucions i funcionament. La funció legislativa. El poder executiu: El Govern. Relacions entre El Govern i les Corts Generals. El poder judicial. Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol.

4.- L'organització territorial espanyola: les comunitats autònomes. Els Estatuts d'Autonomia, òrgans i competències. Les Administracions Públiques: Estatal, Autònoma i Local.

5.- Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució: la seua defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.

6.- L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les competències. Administració de Justícia.

7.- L'Administració Pública. La Hisenda Pública i l'Administració Tributària. El ciutadà i l'Administració.

8.- El dret administratiu. Fonts. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. El reglament.

9.- El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.

10.- La Unió Europea: institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del dret comunitari a Espanya.

11.-Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens. Principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere i contra la violència de gènere.

Grup segon.- Règim local i policia.

12.- El municipi, òrgans unipersonals de govern: l'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.

13.- Òrgans col·legiats de govern: l'Ajuntament. El Ple. La Comissió de Govern. Òrgans consultius i participatius: les comissions informatives. Les juntes de districte.

14.- La Funció pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures de les policies locals. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

15.- Responsabilitat dels funcionaris. Reglament de règim disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.

16.- Obligacions i competències dels ajuntaments. Les ordenances municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els bans d'alcaldia.

17.- La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la policia local segons la Llei orgànica de forces i cossos de seguretat. Actuacions de la policia local en col·laboració amb la resta de forces i cossos. Policia governativa i judicial.

18.- La policia local. Ordenament legislatiu de la policia local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.

19.- El binomi policia local-ciutadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari.

20.- Legislació sobre policies locals i de coordinació de policia local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les policies locals. Estructura i organització de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari. Drets i deures.

21.- L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. Regulació legal. Finalitats i funcions. La formació de les policies locals de la Comunitat Valenciana. El registre de policies locals. Sistema retributiu de les policies locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

22.- Suborn, tràfic d'influències, malversació, frauds i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

23.- Delictes sobre l'ordenació del territori, el patrimoni històric, els recursos naturals i el medi ambient, i la protecció de la flora i fauna.

24.- Delictes contra la salut pública. Delictes contra la seguretat del trànsit. Infraccions a les disposicions sobre trànsit i seguretat viària constitutives de delictes.

Grup tercer.- Dret penal i policia administrativa i psicosociologia.

25.- El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delictes. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.

26.- L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

27.- Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució i corrupció de menors. Infraccions a les disposicions de trànsit i seguretat constitutives de delictes.

28.- Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió; robatori i furt de vehicles.

29.- Delictes contra l'Administració Pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frauds i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

30.- Llei orgànica reguladora del procediment d'*habeas corpus*. De la denúncia i la querella. De l'exercici del dret de defensa. De l'assistència d'advocat. Del tractament de presos i detinguts. L'entrada i el registre en lloc tancat.

31.- La policia judicial. De la comprovació del delictes i la investigació del delinqüent. Funcions de la policia local com a policia judicial. L'atestat policial.

32.- Policia administrativa. Protecció civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni historicoartístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulants.

33.- Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.

34.- La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastres.

35.- El comandament. Concepte. Qualitats. Trets (integritat, competència, energia, autoritat, confiança en si mateix, iniciativa, decisió...). Regles bàsiques per a l'exercici del comandament. Activitats més característiques del comandament.

36.- Característiques del comandament. Funcions del comandament (planificar, executar, organitzar, coordinar...) Estils de manar. Aspectes que distingeixen el bon cap. Metodologia del comandament. Tècniques de direcció. El

factor temps. Selecció de tasques. Utilització de mitjans. Horaris i programes. Relació comandament-subordinat. Les reunions.

37.- Presa de decisions. El procés de decisió. Reixa de direcció. Poder i autoritat. Tècniques per a controlar situacions difícils. Responsabilitat del comandament. Com a representant del comandament director. Com a instructor. Com a tècnic. Com a administrador. Deures per raó de càrrec amb els subordinats. Deures amb la seua organització.

38.- Tècniques de direcció. El factor temps. Selecció de tasques. Utilització de mitjans. Principis de disciplina efectiva. Conflictes.

39.- Concepte i procés de la comunicació. Elements de la comunicació. La comunicació no verbal. Xarxes de comunicació. Fluxos de comunicació. Problemes i barreres de la comunicació. El rumor.

Grup quart.- Policia de trànsit i circulació.

40.- El trànsit i la seguretat viària: concepte i objectius. L'home com a element de seguretat viària. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.

41.- La normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària: la Llei de bases i el seu Text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes. El Codi de circulació i els seus preceptes encara vigents.

42.- El Reglament general de circulació. Estructura. Principals normes de circulació.

43.- El Reglament general de conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.

44.- Reglament general de vehicles. Normes generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de vehicles. Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.

45.- Reglament del procediment sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.

46.- El transport. Classes de transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors. Transport de mercaderies perilloses.

47.- Alcoholèmia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.

48.- Els accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, classes i fases. Actuacions de la policia local en accidents de trànsit: d'urgència i tecnicoadministratives.

49.- Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat vial. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració de les competències municipals.

50.- Autoritzacions administratives per a conduir. Autoritzacions relatives a vehicles. Anul·lació, revocació i intervenció d'autoritzacions.