



EXCM. AJUNTAMENT D'ALACANT

CONVOCATÒRIA NÚM. 17

BASES ESPECÍFIQUES PER A COBRIR TRES PLACES D'EDUCADOR SOCIAL, DEL TORN LLIURE

BASE PRIMERA.- PLACES CONVOCADES I SISTEMA DE SELECCIÓ

A) És objecte de la presenta convocatòria la provisió com a funcionari de carrera, de **tres places d'Educador Social**, enquadrades en l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Comeses Especials, Grup professional A, Subgrup A2 de conformitat amb el que disposa l'article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

B) El sistema de selecció dels aspirants serà el d'oposició.

A aquesta convocatòria s'acumularan totes aquelles vacants que es produïsquen fins que es concloga el procés selectiu, prèvia inclusió d'aquestes en la corresponent oferta d'ocupació pública.

BASE SEGONA.- REQUISITS DELS CANDIDATS

Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits que s'indiquen en les bases genèriques i els següents:

Estar en possessió del títol de diplomatura universitària en Educació Social, o bé, títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb aquestes funcions.

En tot cas, l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació. Aquesta homologació haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'òrgan competent.

Tots els requisits establits hauran de ser reunits per les persones aspirants, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds.

Per a ser admés en el procés s'haurà d'haver abonat, mitjançant el procediment assenyalat en les bases genèriques i en concepte de drets d'examen la quantitat de 30,90 €, d'acord amb el que disposa l'Ordenança fiscal de la taxa per concurrència a les proves selectives per a l'ingrés de personal, (BOP de 27 de febrer de 2017).

BASE TERCERA.-PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Durant la celebració de les proves, les persones aspirants no podran disposar ni ser portadores de dispositius electrònics, de telefonia, missatgeria o semblants que permeten la comunicació, consulta, transmissió d'informació, la veu, registre i difusió d'imatges. L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'exclusió del procés selectiu de la persona aspirant.

L'oposició constarà dels següents exercicis, tots ells de caràcter eliminatori :

Exercici primer

Consistirà a contestar, per escrit, 45 preguntes, més 4 de reserva, amb 4 alternatives de resposta cadascuna, de les quals només una de les alternatives és la verdadera. Aquestes preguntes tractaran sobre el temari general que figura al final d'aquesta convocatòria.

Temps màxim: 60 minuts.

Les preguntes d'aquesta prova es puntuaran de la forma següent:

- Cada pregunta contestada correctament puntuarà 0,222 punts.
- Cada pregunta contestada de forma incorrecta (assenyalant com a verdadera una alternativa que no és la correcta), es penalitzarà amb 0,074 punts, és a dir, es puntuarà amb -0,074 punts.

Les preguntes sense contestar o contestades en més d'una de les alternatives no puntuaran, encara que alguna de les contestades siga la correcta, ni seran objecte de penalització.

Exercici segon

Consistirà a desenvolupar, per escrit, dos temes, determinats per sorteig públic abans de celebrar-se l'exercici, sent-ne un dels temes 1 al 29 del temari específic d'aquesta convocatòria, i l'altre, dels temes 30 a 48 d'aquest. Els aspirants tindran àmplia llibertat quant a la seua forma d'exposició.

Temps màxim: 2 hores i 30 minuts.

Aquests temes seran llegits per l'aspirant en sessió pública davant del tribunal, que podrà formular els aclariments que considere oportuns. Es valoraran especialment en aquest exercici la forma de redacció i exposició i el nivell de formació general.

Exercici tercer

Consistirà a resoldre, per escrit, dos supòsits pràctics, referits a les matèries específiques corresponents a la plaça a què s'aspira, determinats per sorteig públic entre els proposats pel tribunal, immediatament abans del començament de l'exercici.

Temps màxim: serà determinat pel tribunal.

El tribunal podrà citar els aspirants perquè lligen l'exercici en sessió pública davant del tribunal, que podrà formular els aclariments que considere oportuns. Es podrà, a decisió del tribunal, permetre el maneig en paper de legislació no anotada, comentada ni concordada per a la seua resolució.

Tots els exercicis d'aquesta convocatòria són obligatoris i eliminatoris, qualificant-se, cadascun, de 0 a 10 punts, i necessitant obtindre's almenys 5 punts per a superar-ne cadascun.

La qualificació final de l'oposició s'obtindrà sumant les puntuacions obtingudes en els exercicis de què consta.

BASE QUARTA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

En la gestió del concurs oposició, el tractament de les dades personals es realitzarà en el fitxer del Servei de Personal de l'Àrea de Recursos Humans, sent l'òrgan administratiu responsable del fitxer aquest Servei.

El personal administratiu del Servei de Personal, els membres de la Comissió Tècnica de Valoració i, si és el cas, el personal especialitzat que la recolze, tindran el deure de secret respecte de la informació de dades personals a què tinguen accés en la gestió del procediment.

BASE CINQUENA.- REFERÈNCIES DE GÈNERE

Tota referència al gènere masculí en les presents bases inclou necessàriament el seu homònim en femení. Els gèneres han sigut empleats d'acord amb la pràctica i ús generalment admesos a fi de l'agilitat lingüística.

BASE SISENA.- NORMATIVA.

De forma supletòria, serà aplicable el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria en l'Administració Local; Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Decret 3/2017 de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de

treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, el Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

TEMARI

GENERAL

1. La Constitució Espanyola de 1978.
2. La direcció de l'Estat. Les Corts Generals. El Govern.
3. Organització territorial de l'Estat. Principis generals. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
4. L'Administració Local espanyola. Principis constitucionals i règim jurídic.
5. Organització i competències municipals.
6. L'Administració Pública: concepte i classes. La responsabilitat jurídica de l'Administració Pública.
7. El procediment administratiu comú. Fases del procediment general.
8. Discriminació per raó de gènere: especial referència a la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes i a la Llei orgànica 1/2004, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
9. El personal al servei de l'Administració Pública: concepte i classes. Organització de la funció pública local.
10. Drets i deures del personal funcionari públic local. Règim d'incompatibilitats. Drets passius i Seguretat Social del funcionariat local.
11. El pressupost: concepte i classes. Fases del procediment de gestió de les despeses.
12. Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Conceptes bàsics.

ESPECÍFIC

1. La política social en la Unió Europea. Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea.
2. Benestar social i serveis socials. Concepte. Processos històric i plantejaments actuals.
3. L'educació social a Espanya: procés històric. Etapes i caracterització.
4. L'educador social. Funcions. Metodologia de treball. Objectius de l'acció socioeducativa.
5. Definició d'educació social. Codi deontològic de l'educador social.
6. L'educador social. Estratègies per a millorar la intervenció socioeducativa en l'àrea de serveis socials generals.
7. Desigualtat, marginació i pobresa. Respostes institucionals. La seua relació amb l'educador social.

8. La planificació estratègica aplicada als serveis socials. Conceptes i criteris d'aplicació al treball de l'educador social.
9. Mètodes i tècniques d'investigació social. Fases del procés d'investigació. Actituds de l'educador. Organització del contacte.
10. La investigació – Acció participativa. Etapes. La seua aplicació en el treball comunitari.
11. La intervenció socioeducativa. Definicions i conceptes. Principis. Àmbits d'intervenció. Estratègies i tècniques. Enfocaments metodològics.
12. Els centres municipals socioeducatius. Característiques i objectius.
13. La intervenció socioeducativa en els centres municipals socioeducatius. Àmbits d'intervenció i seguiment.
14. Desenvolupament comunitari. Estratègies d'intervenció i rol de l'educador social.
15. La intervenció de l'educador social en els serveis socials comunitaris.
16. Concepte de xarxes socials. Característiques. Intervenció en xarxes des dels serveis socials. Perfil de l'educador social.
17. El projecte socioeducatiu com a eix de la intervenció de l'educador social. Disseny i implementació de projectes educatius. L'avaluació.
18. Educació per a l'oci: agents i espais per a l'oci infantil i juvenil.
19. Mètodes i tècniques per a la participació social.
20. Els centres socials municipals. Estructura. Objectius i funcionament.
21. Prevenció de l'absentisme i assetjament escolar. Servei de detecció, i prevenció de l'absentisme escolar en l'Ajuntament d'Alacant.
22. Llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Marc normatiu. El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. Disposicions generals.
23. Llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Catàleg i carteres de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. Planificació, coordinació, ordenació i intervencions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
24. La col·laboració de la iniciativa privada, la participació i el finançament e la Llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
25. Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.
26. Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
27. Llei orgànica 2/2009, d'11 de desembre, de la reforma de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social.
28. La immigració: integració social i actuacions preventives.
29. Llei 3/2017, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'hòmens i dones.
30. Violència de gènere. Marc normatiu. Definició i característiques d'aquesta problemàtica. El cicle de la violència. Criteris d'actuació. Recursos existents. Les mesures de protecció de víctimes de violència de gènere.
31. El Consell Municipal de Persones Majors.
32. Els centres municipals de persones majors. Característiques.
33. Tipologia i recursos municipals per a la tercera edat.
34. Programa d'activitats d'envelliment actiu per a la tercera edat.

35. Xarxa de ciutats amigables amb les persones majors. Concepte i àrees de treball.
36. Consells locals de participació d'infància i adolescència. Concepte. Funcions i metodologia.
37. Parentalitat positiva i polítiques socials de suport a les famílies.
38. Cultura i funcions de l'oci. L'acció social en el temps lliure.
39. Prevenció del maltractament infantil. Definició categories i tipus.
40. Llei orgànica 8/2015, de 22 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
41. Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
42. Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Objecte i aplicació. Polítiques públiques d'infància i adolescència.
43. Drets de la infància i Adolescència a la Comunitat Valenciana.
44. Procediment d'actuació en casos de desprotecció infantil. Procediments que cal seguir per part de les entitats locals en casos d'urgència.
45. Procediments que cal seguir per part de les entitats locals en els casos de detecció, valoració i intervenció.
46. Llei 15/2017, de 10 de novembre, de polítiques integrals de joventut. Àmbit d'aplicació. Definició i estructures de participació juvenil. Recursos i serveis per a la joventut.
47. Estratègia valenciana per a la igualtat i la inclusió del poble gitano 2018 – 2023.
48. Llei 247/2018, de 5 de desembre, de la Generalitat, de mediació de la Comunitat Valenciana.