EXCM. AJUNTAMENT D'ALACANT
SERVEI DE RECURSOS HUMANS

CONVOCATÒRIA NÚM. 20

BASES ESPECÍFIQUES PER A COBRIR UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR D'ACCIÓ SOCIAL DEL TORN LLIURE.

BASE PRIMERA.- PLACES CONVOCADES I SISTEMA DE SELECCIÓ

A) És objecte de la present convocatòria la provisió com a funcionari de carrera, d'una **plaça de tècnic auxiliar d'Acció Social**, enquadrada en l'escala d'Administració Especial, subescala tècnica, classe tècnic auxiliar, grup professional C, subgrup C1, de conformitat amb el que disposa l''article 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

B) El sistema de selecció dels aspirants serà el d'oposició.

A aquesta convocatòria s'acumularan totes aquelles vacants que es produïsquen fins que es concloga el procés selectiu, prèvia inclusió d'aquestes en la corresponent oferta d'ocupació pública.

BASE SEGONA.- REQUISITS DELS CANDIDATS

Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits que s'indiquen en les bases genèriques i els següents:

-Estar en possessió del títol de tècnic en Integració Social, o titulació equivalent.

En tot cas, l'equivalència haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'Administració competent en cada cas.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació. Aquesta homologació haurà de ser aportada per l'aspirant mitjançant certificació expedida a aquest efecte per l'òrgan competent.

Tots els requisits establits hauran de ser reunits per les persones aspirants, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds.

Per a ser admés en el procés s'haurà d'haver abonat, mitjançant el procediment assenyalat en les bases genèriques i en concepte de drets d'examen, la quantitat de 15,45

€, d'acord amb el que disposa l'Ordenança fiscal de la taxa per concurrència a les proves selectives per a l'ingrés de personal, (BOP de 27 de febrer de 2017).

BASE TERCERA.-.PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Durant la celebració de les proves, les persones aspirants no podran disposar ni ser portadors de dispositius electrònics, de telefonia, missatgeria o semblants que permeten la comunicació, consulta, transmissió d'informació, la veu, registre i difusió d'imatges. L'incompliment d'aquesta norma comportarà l'exclusió del procés selectiu de la persona aspirant.

L'oposició constarà dels següents exercicis, tots ells de caràcter eliminatori :

Exercici primer

Consistirà a contestar, per escrit, 30 preguntes, més tres de reserva, amb 4 alternatives de resposta cadascuna, de les quals només una de les alternatives és la verdadera. Aquestes preguntes versaran sobre el temari general que figura al final d'aquesta convocatòria.

Temps màxim: 40 minuts.

Les preguntes d'aquesta prova es puntuaran de la forma següent:

-Cada pregunta contestada correctament, puntuarà 0,333 punts.
-Cada pregunta contestada de forma incorrecta (assenyalant com verdadera una alternativa que no és la correcta), es penalitzarà amb 0,111 punts, és a dir, es puntuarà amb -0,111 punts.
-Les preguntes sense contestar o contestades en més d'una de les alternatives no puntuaran, encara que alguna de les contestades siga la correcta, ni seran objecte de penalització.

Exercici segon

Consistirà a desenvolupar per escrit un tema, determinat per sorteig públic abans de celebrar-se l'exercici, del temari específic que figura al final d'aquesta convocatòria. Els aspirants tindran àmplia llibertat quant a la seua forma d'exposició.

Temps màxim: 1 hora i mitja.

Aquest tema serà llegit per l'aspirant en sessió pública davant del tribunal. Es valorarà especialment en aquest exercici la forma de redacció i exposició i el nivell de formació general. El tribunal podrà formular els aclariments que considere oportuns.

Exercici tercer

Consistirà en la realització d'un supòsit de caràcter pràctic referit a les matèries específiques corresponents a la plaça a què s'aspira, triat per sorteig públic entre almenys dos proposats pel tribunal, realitzat immediatament abans del començament

de l'exercici, dirigit a apreciar la capacitat dels aspirants per a dur a terme les tasques relacionades amb el contingut del temari que figura al final d'aquesta convocatòria.

Temps màxim: serà determinat pel tribunal.

El tribunal podrà citar els aspirants perquè lligen l'exercici en sessió pública davant del tribunal, que podrà formular els aclariments que considere oportuns. Es podrà, a decisió del tribunal, permetre el maneig en paper de legislació no anotada, comentada ni concordada per a la seua resolució.

Tots els exercicis d'aquesta convocatòria són obligatoris i eliminatoris, qualificant-se, cadascun de 0 a 10 punts, i necessitant obtindre's, almenys, 5 punts per a superar-ne cadascun.

La qualificació final de l'oposició s'obtindrà sumant les puntuacions obtingudes en els exercicis de què consta.

BASE QUARTA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

En la gestió del concurs oposició, el tractament de les dades personals es realitzarà en el fitxer del Servei de Personal de l'Àrea de Recursos Humans, sent l'òrgan administratiu responsable del fitxer aquest Servei.

El personal administratiu del Servei de Personal, els membres de la Comissió Tècnica de Valoració i, si és el cas, el personal especialitzat que la recolze, tindran el deure de secret respecte de la informació de dades personals a què tinguen accés en la gestió del procediment.

BASE CINQUENA.- REFERÈNCIES DE GÈNERE

Tota referència al gènere masculí en les presents bases inclou necessàriament el seu homònim en femení. Els gèneres han sigut empleats d'acord amb la pràctica i ús generalment admesos a fi de l'agilitat lingüística.

BASE SISENA.- NORMATIVA.

De forma supletòria serà aplicable el que preveu el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria en l'Administració Local; Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Decret 3/2017 de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, la Llei 7/2011, d'1 d'abril, dels Serveis de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Comunitat Valenciana, el Decret 163/2019, de 19 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat del personal de les escales i les categories dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament de les

administracions públiques de la Comunitat Valenciana, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

TEMARI

GENERAL

1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura i característiques. Principis bàsics que la informen.
2. La direcció de l'Estat. Les Corts Generals: composició i funcionament.
3. Organització territorial de l'Estat. Principis generals. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
4. Llei de Prevenció de Riscos Laborals. Conceptes bàsics.
5. Organització i competències municipals.
6. Principis generals del procediment administratiu. Fases del procediment general.
7. Drets i deures del personal funcionari públic local. Règim d'incompatibilitats. Drets passius i Seguretat Social dels funcionaris locals. Aplicació del principi d'igualtat en l'ocupació pública en l'Administració Local segons la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i hòmens.
8. El pressupost local espanyol. Fases del procediment de gestió de les despeses.

ESPECÍFIC

1. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Marc normatiu. El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. Disposicions generals.
2. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana. Catàleg i cartera de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. Planificació, coordinació, ordenació i intervencions del Sistema Públic de Serveis Socials.
3. La col·laboració de la iniciativa privada i el finançament en La llei 3/2019, de 18 de febrer, dels Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
4. Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
5. Els sistema de recollida d'informació en el Sistema Públic de Serveis Socials. La fitxa social.
6. La Llei 19/2017, de 20 de desembre, de la Generalitat, de Renda Valenciana d'Inclusió. Concepte, característiques i modalitats.
7. Instruments d'inclusió social i inserció. Procediment, règim de finançament, competencial i organitzatiu de la Llei 19/2017, de 20 de desembre de la Generalitat, de Renda Valenciana d'Inclusió.
8. L'acompanyament com a mètode d'intervenció en els processos d'inclusió.
9. Reial Decret Llei 20/2020, de 29 de maig, pel qual s'estableix l'ingrés mínim vital.
10. Decret llei 7/2020, de 26 de juny, del Consell, de modificació de la Llei 19/2017 de Renda Valenciana d'Inclusió.

11. La llei 39/2.006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Objectius, definicions i principis. El sistema per a l'autonomia i l'atenció a la dependència.
12. La qualitat i l'eficàcia del sistema per a l'autonomia i atenció a la dependència.
13. El Decret 62/2017, del 19 de maig, del Consell, pel qual s'estableix el procediment per a reconéixer el grau de dependència a les persones i l'accés al sistema públic de serveis i prestacions econòmiques.
14. Reial decret 174/2011, d'11 de febrer, pel qual s'aprova el barem de valoració de la situació de dependència establit per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
15. La Llei orgànica 2/2009, d'11 de desembre, de reforma de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social.
16. Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social 2017 – 2022.
17. Estratègia Nacional Integral per a Persones sense Llar 2015 – 2020.
18. Programa d'atenció a persones sense llar.
19. Llei orgànica 8/2015, de 22 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
20. Lai 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
21. Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Objecte i aplicació. Polítiques públiques d'infància i adolescència.
22. Drets de la infància i l'adolescència a la Comunitat Valenciana.
23. Protecció social i jurídica de la infància i l'adolescència.
24. Parentalitat positiva i polítiques locals de suport a les famílies.
25. Els centres municipals socioeducatius. Característiques i objectius.
26. Els centres municipals de persones majors. Característiques.
27. Programes d'activitats d'envelliment actiu per a la tercera edat.
28. El Consell Municipal de Persones Majors.
29. La Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de la persona amb discapacitat.
30. Consell Municipal de Persones amb Diversitat Funcional.
31. Estratègia valenciana per a la igualtat i la inclusió del poble gitano 2018 – 2023.
32. La Llei orgànica 3/2017, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'hòmens i dones.